Załącznik nr 1 do

regulamin przyjmowania i rozpatrywania

skarg i wniosków

                                                                                                 Ślesin, dnia ………………....

Imię i nazwisko osoby skarżącej

…………………………………………..………………………………………………..

Dokładny adres

………………………………………………………….………………………………..

Nr telefonu lub e-mail

……………………………………………………………………………………………

SKARGA

 Dyrektor Biblioteki Publicznej

Miasta i Gminy Ślesin

ul. Kleczewska 15

62-561 Ślesin

Na podstawie art. 227 Kodeksu postępowania administracyjnego składam skargę na..…………………………………………………………………………………

(na kogo?)

Przedmiotem skargi jest: ………….………………………………………………………………………………………………………………………….……………………………………………………………………………………………………………………………………(zaniedbanie lub nienależyte wykonywanie zadań, naruszenie praworządności lub interesów skarżących, przewlekłe lub biurokratyczne załatwianie spraw, lub inne)

Wnoszę o ………………………………………………………………………………………….

**Uzasadnienie:**

(opisujemy fakty, wskazujemy na nieprawidłowości, powołujemy się na załączone do skargi dokumenty, które uzasadniają złożenie skargi.

................................................................................…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**Spis zał**ą**czników:**

…………………………………………………………………

podpis

Załącznik nr 2 do

 regulamin przyjmowania i rozpatrywania

skarg i wniosków

                                                                                                                    Ślesin, dnia ………………....

Imię i nazwisko osoby składającej wniosek:

…………………………………………..………………………………

Dokładny adres:

………………………………………………………….……………….

Nr telefonu lub e-mail:

……………………………………………………………………….....

Wniosek

Dyrektor Biblioteki Publicznej

Miasta i Gminy Ślesin

Ul. Kleczewska 15

62-561 Ślesin

Na podstawie art. 241 Kodeksu postępowania administracyjnego składam wniosek dotyczący: …………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Przedmiotem wniosku jest:

……….…………………………………….………………………………..………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

 **Uzasadnienie:**……….…………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………(objaśniamy szczegóły sprawy, wskazujemy na wadliwe rozwiązania czy działanie jednostki )

**Wniosek:**……….…………………………………….………………………………..………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

(przedstawiamy konkretne propozycje zmian)

**Spis zał**ą**czników:**

**………………………**

*podpis*